**“本专科国家奖学金申请名单—模板”填写注意事项**

**1.学生姓名**

姓名之间不能出现空格或标点符号且必须为汉字。

示例：张三

**2.身份证类型**

统一填写：居民身份证

**3.身份证号码**

填写身份证号码时，对照个人身份证号连续输入；如个人身份证最后一位是字母，请大写输入。

示例：36220119972345678X

**4. 电话号码**

填写11位数字的个人手机号码，不要填写手机短号。

示例：13567890988

**5. 成绩排名总人数**

只能填整数

示例：200

**6.成绩排名名次**

成绩排名名次一栏，仅可填写整数，不可出现“2/20”此类分数。国奖成绩排名必须在10%（含）之前。

示例:2

成绩排名和总人数按照专业

**7.必修课及格门数**

只能填整数，与第8题数字一致。且一般在20门以内。不要算辅修/双学位的。

示例：15

**8.必修课门数**

只能填整数，与第7题数字一致。且一般在20门以内。不要算辅修/双学位的。

示例：15

**9.是否实行综合考评排名**

统一填写：是

**10.综合考评排名名次**

只能填整数。国奖综合考评排名必须在10%（含）之前，且获得学校一等奖学金。

示例：1

**11. 综合考评排名总人数**

只能填整数

示例：50

综测名次按照年级排名，总人数按照年级参加综测总人数

**12.获奖时间**

填写格式为“年-月”

示例：2020-09。第一个获奖时间统一写：2020-09

**13.获奖名称**

填写奖状的获奖名称。第一个获奖名称统一写：校综合测评一等奖学金。注意是填获奖的，不要填荣誉称号。

**14.颁奖单位**

填写奖状的落款。第一个颁奖单位统一填写：华南农业大学

其余三个奖项填写注意事项：

1. 所填奖项只填写2019-2020学年获得的奖项
2. 所填奖项只填院级及以上奖项
3. 所填奖项由近到远填写
4. 所填奖项是奖励，不是荣誉称号。
5. 一个奖项一旦填了，必须填写完整“获奖时间-获奖名称-颁奖单位”
6. 必须填1-2项奖项，可以不填完4项。

获奖写含金量高的，少而精

**15.申请理由（落款时间是2020年10月5）**

填写要求：

开头写“本人……”，最后一句写“因此申请国家奖学金”。（最后要加句号。）

从思想、学习、生活、工作等方面总结自己一年的表现及成果，约200字左右，保证打印出来有5行。注意申请理由中陈述的学习成绩、综合排名或获奖情况等，不能与前面冲突。（包括标点符号）

**16.推荐理由（落款时间是2020年10月5）**

填写要求：

明确体现学生的优秀表现和突出特点，不能千篇一律，甚至出现雷同。约100字左右，不得少于60个字，不能多于200字（包括标点符号）

**17.院系意见（落款时间是2020年10月6）**

填写要求：

明确评价学生各方面表现，每个学生的意见不可一样。不得少于100个字，不能多于130字（包括标点符号）, 盖学院行政公章，而且公章必须清晰。院系日期大于推荐理由3个工作日。

18.学校意见**（落款时间是2020年10月15）**

统一填写：经评审，并在校内公示5个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。

注意：学校日期大于院系意见5个工作日，附上公文文单，写明要盖章的材料，盖上学生工作处章后，并上传OA，再找校办盖章。

**19.备注说明**

成绩排名在前10%（含）不需要填写此项，如否，联系张老师沟通。