**《个人情况汇报》书写要求**

一、 简介

《个人情况汇报》是指推优对象对自己作全方面的、正反方面的评价，方便团员群众立体地了解推优对象，同时促使推优对象客观了解自身的优缺点、更好地完善自己！

二 、内容要求

1、政治思想是否端正、积极；言论和行为等能否维护集体利益。

2、学习目的、态度、成绩，科技创新的情况等；

3、团内表现是否积极、社会工作上的表现；

4、群众认可度（生活作风、是否正派、团结同学、奉献精神等）；

5、奖罚情况。

三 、格式要求

1、统一用单行华农信纸，黑色笔书写，字数在800字以上，字迹工整清晰；

2、汇报内容层次分明，内容详细具体，包括以上几点。

1. 参考范例

敬爱的党组织：

......

......（汇报内容）

汇报人：xxx

日期：x年x月x日